

環境フェスタ in 交野 2017 出展申込書

提出締切り
11月30日(水)

提出日： 年 月 日

○団体名： ()
代表者氏名： ()

○連絡先氏名： () ※今後の連絡先をお書きください。
住所：(〒 -)
電話： Fax：
Mail：

○出展される目的や、来場された方々へアピールしたいことなど、できるだけたくさんご記入ください。

出展形式

○該当する出展形式に○をつけてください
a-1. ブース展示(屋内) a-2. ブース展示(屋外テント)
b. その他の出展 (内容：)
c. 飲食・頒布 ※別紙(飲食・頒布)申込書もご記入ください

※「飲食」や「頒布」に関する詳細は、別途連絡します。
※出展場所は、出展部会に一任ください。

○出展形式がa-2、cの場合、テントのレンタルについて○をつけてください
レンタル希望 あり ・ なし ※レンタル希望の場合は、別途5,000円かかります。
自前で持ってくる場合 テントの大きさ 縦 () m×横 () m
※1.8m×2.7m以内

電源(熱源)の使用について

○電源使用 あり ・ なし (いずれかに○をつけてください)
◎ありの場合 (AC 100Vのみです)
使用機器 ()
使用電力 () W
使用電力が不明の場合は、使用機器のみご記入ください(例:パソコン1台とモニター1台)

※コードリールで各ブースまで配線します。機器へ接続するためのコンセントは、各団体で準備をお願いします。
※展示物の照明器具は、各団体でご用意ください。また、LEDなどを使用して節電を図り、合計100W以下としてください。申告機器以外の使用はできません。
※飲食関係の熱源については、別紙申込書にご記入ください。
※携行ガソリン缶による火災事故等に鑑み、出展団体独自の発電機等の使用は、不可とします。

○出展要項内容への了承 … 詳細を確認し、了承いただいた項目の枠内にチェック (レ) をご記入ください。

1. 形式・仕様	2. 出展協力金	3. 出展申込書の提出	4. 設営・片付け	5. 留意事項
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

環境フェスタ in 交野 2017 出展要項及び本申請書の内容について厳守し、環境フェスタ in 交野 2017 の円滑な運営のため、出展部会の指示に従います。

出展責任者氏名 ()

※できるだけ詳細なご記入をお願いします。